



Finanzbuchhalter (m/w/d), Bremen

Diese Aufgaben warten auf dich:

- Kontierung und Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Kontrolle und Verwaltung offener Posten
- Abwicklung des elektronischen Zahlungsverkehrs
- Klärung und Abstimmung der Konten
- Bearbeitung der Reisekosten und Reisespesenabrechnungen
- Umsatzsteuer-Voranmeldung und Verprobung
- Mitarbeit und Vertretung bei der Erstellung der Monats-/Quartals-/Jahresabschlüsse und den buchhalterischen Aufgaben
- Kostenstellenrechnung und Liquiditätsplanung
- Sparringspartner hinsichtlich aller Bewertungs- und Bilanzierungsfragen
- Unterstützung bei der integrierten Finanzplanung (Budgetprozess) sowie das monatliche Reporting zu operativen und finanziellen Kennzahlen des Unternehmens für die Geschäftsleitung, Gesellschafter und Finanzierungspartner

Was du mitbringen solltest:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit einer Weiterbildung zum Finanzbuchhalter und/oder Bilanzbuchhalter
- 3-5 Jahre Berufserfahrung in einem kleinen oder mittelständischen Unternehmen
- Gute IFRS- und HGB-Kenntnisse
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse; gute, praxiserprobte Kenntnisse in SAGE von Vorteil
- Du hast eine schnelle Auffassungsgabe und arbeitest selbstständig und gewissenhaft
- Lösungsorientierte und pragmatische Vorgehensweise sowie ein ausgeprägtes analytisches und agiles Mindset
- Gutes Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

Was du von uns erwarten kannst:

- Die Freiheit, unser Unternehmen selbst weiterzuentwickeln
- Die Verantwortung für deinen Aufgabenbereich
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten in einem dynamischen Team im Wachstumssegment „pflanzliche Proteine“
- Kompetente Ansprechpartner für konstruktiven internen Austausch
- Flexible Arbeitszeiten, eine Unternehmenskultur, die für Innovation und Nachhaltigkeit steht

Dein Kontakt:

Du hast Fragen? Dann wende Dich gerne an unsere HR-Managerin Gesche: hr@prolupin.de. Dort kannst Du auch gerne Deine Bewerbungsunterlagen hinsenden!

